

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Факультета рекламы и связей с общественностью

Протокол от 23.06.22 №5

Председатель совета Храев А.Л.

**Положение о студенческом научном объединении
«Техники исследовательского чтения и письма»**

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Российский государственный гуманитарный университет» (ФГБОУ
ВО «РГГУ»)

1. Общие положения

1.1. СНО «Техники исследовательского чтения и письма» Российского государственного гуманитарного университета – добровольная организация обучающихся РГГУ, выразивших желание овладеть навыками проведения научных исследований и успешно сочетающих такую деятельность с учебой.

1.2. Участником «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ может стать любой обучающийся или выпускник РГГУ.

1.3. «Техники исследовательского чтения и письма» РГГУ действует на основании Положения о «Техниках исследовательского чтения и письма» РГГУ, Устава РГГУ и других локальных нормативных актов РГГУ.

2. Цели и задачи «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ

2.1. Создание условий для реализации творческого потенциала, сохранение и приумножение культурных и творческих традиций научной школы РГГУ в области гуманитарных наук посредством анализа текстов из различных полей гуманитарной науки в аспекте применяемых в них техник чтения и письма. Таким образом, работа с текстом становится исследовательской, что позволяет овладеть студентам пониманием того, что значит исследовательское чтение и письмо (в чем его особенность, его этос, его техники). Данная проблематизация текста как пространства смыслов поможет актуализировать вопрос (как теоретически, так и практически) производства научного гуманитарного знания;

2.2. Развитие творческого мышления обучающихся, научной самостоятельности, повышение внутренней организованности, сознательного отношения к учебе, закрепление полученных в процессе обучения знаний в области гуманитарных наук;

2.3. Создание условий для включения обучающихся РГГУ в исследовательскую, социально-значимую деятельность;

2.4. Обучение членов «Техники исследовательского чтения и письма» методике и способам самостоятельного решения научных задач, а также навыкам работы в научных коллективах;

2.5. Повышение активности обучающихся в работе научных конференций, проведении внутренних и внешних конкурсов на лучшую научную работу, научных семинаров и т.п.;

2.6. Повышение эффективности взаимодействия в сфере научно-исследовательской деятельности обучающихся с ведущими учеными и преподавателями РГГУ.

3. Состав и руководство «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ

3.1. Руководство «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ осуществляет научный руководитель, который избирается членами «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ на два календарных года.

3.2. Для выполнения организационной работы и учета деятельности «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ из числа обучающихся сроком на один год избирается секретарь «Техники исследовательского чтения и письма».

3.3. Членами «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ являются обучающиеся РГГУ, успешно осваивающие учебную программу и изъявившие желание участвовать в научно-исследовательской работе по тематике кафедры Интегрированных коммуникаций и рекламы.

4. Организация работы «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ

4.1. Заседания «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ проводятся не менее трех раз в учебный семестр.

4.2. На заседаниях «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ рассматриваются вопросы обучения студентов основам методики ведения научного исследования, обсуждаются результаты научной работы членов «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ.

4.3. Ход и итоги заседаний фиксируются в протоколе заседания «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ, размещаются в виде информационного сообщения на сайте РГГУ.

4.4. Научный руководитель «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ:

- осуществляет планирование деятельности и определяет перспективы развития «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ;
- осуществляет работу с членами «Техник исследовательского чтения и письма» с учетом их интересов, индивидуальных способностей;
- организует и проводит обучающие студенческие научные мероприятия в течение учебного года;
- организует участие членов «Техник исследовательского чтения и письма» в научных мероприятиях различного уровня (внутриуниверситетских, окружных, городских, всероссийских, международных);
- обеспечивает информационное сопровождение работы «Техник исследовательского чтения и письма» (публикации анонсов, новостей, афиш) на сайте РГГУ;
- проводит отбор участников в «Техники исследовательского чтения и письма»;
- предлагает кандидатуру секретаря СНО для утверждения на заседании «Техник исследовательского чтения и письма»;
- исключает обучающегося или выпускника РГГУ из числа членов «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ;
- взаимодействует с администрацией РГГУ и Советом молодых ученых в целях организации работы «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ;
- два раза в год представляет в Совет молодых ученых РГГУ отчет о работе «Техник исследовательского чтения и письма» по установленной форме.

4.5. Секретарь «Техник исследовательского чтения и письма»:

- совместно с научным руководителем осуществляет планирование работы «Техник исследовательского чтения и письма»;
- по рекомендации научного руководителя обеспечивает подготовку студенческих докладов и выступлений на научных конференциях, а также на заседаниях «Техник исследовательского чтения и письма»;
- своевременно информирует членов «Техник исследовательского чтения и письма» об общеуниверситетских и институтских (факультетских) научных мероприятиях;
- организует заседания «Техник исследовательского чтения и письма» и оповещает членов СНО об их проведении;
- ведет протоколы заседаний «Техник исследовательского чтения и письма», готовит информационные сообщения (анонсы, новости, афиши) о проведенных мероприятиях для сайта РГГУ и страниц в социальных сетях.

4.6. Для информационного сопровождения деятельности «Техник исследовательского чтения и письма» создается страница на сайте РГГУ, с последующим обновлением информации. «Техники исследовательского чтения и письма» также может иметь страницу в социальных сетях (основным каналом связи планируется чат в телеграмм).

4.7. Отчет о работе «Техник исследовательского чтения и письма» рассматривается и утверждается на *ученых советах Институтов (факультетов)* в мае и декабре и предоставляется в Совет молодых ученых РГГУ.

5. Права и обязанности членов «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ

5.1. Члены «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ имеют право:

- участвовать в научных мероприятиях «Техник исследовательского чтения и письма»;
- получать информацию об организации научной работы обучающихся;
- вносить на рассмотрение научного руководителя «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ научные проекты;
- выступать на заседаниях «Техник исследовательского чтения и письма» и научных конференциях с научными сообщениями и докладами;
- выйти из числа участников «Техник исследовательского чтения и письма» РГГУ.

5.2. Члены СНО обязаны:

- соблюдать требования положения о «Техник исследовательского чтения и письма», Устава РГГУ, Этического кодекса обучающегося РГГУ и иных локальных нормативных актов РГГУ;
- посещать собрания «Техник исследовательского чтения и письма» и принимать участие в мероприятиях, организуемых «Техниками исследовательского чтения и письма»;
- добросовестно выполнять поручения научного руководителя «Техник исследовательского чтения и письма», связанные с организацией научной работы;

- бережно относиться к материальным ценностям «Техник исследовательского чтения и письма» и РГГУ;

- поддерживать авторитет «Техник исследовательского чтения и письма» и РГГУ в целом.

5.3. Обучающийся может быть исключен из числа членов СНО:

- если он нарушил требования настоящего положения, положения о СНО, Устава РГГУ и других локальных нормативных актов РГГУ;

- если он регулярно пропускает собрания и мероприятия, организуемые «Техниками исследовательского чтения и письма» (более 3-х раз за учебный семестр без уважительной причины).

6. Взаимодействие «Техник исследовательского чтения и письма» с иными структурными подразделениями РГГУ

6.1. При осуществлении своей деятельности «Техниками исследовательского чтения и письма» взаимодействует по вопросам своей компетенции с должностными лицами и структурными подразделениями РГГУ в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативно-правовыми актами РГГУ.

7. Взаимодействие «Техник исследовательского чтения и письма» со сторонними организациями

7.1. «Техники исследовательского чтения и письма» может взаимодействовать с научными объединениями других образовательных учреждений, органами государственной власти и местного самоуправления, иными организациями с разрешения администрации РГГУ.

8. Прекращение деятельности «Техник исследовательского чтения и письма»

8.1. «Техники исследовательского чтения и письма» считается самоликвидировавшимся в случае непроведения заседаний или непредоставления информации о них в течение одного года.

8.2. Деятельность «Техник исследовательского чтения и письма» может быть прекращена в связи с неоднократным нарушением членами «Техник исследовательского чтения и письма» требований положения о «Техниках исследовательского чтения и письма», Устава РГГУ и других локальных нормативных актов РГГУ, а также в связи добровольным решением членов «Техник исследовательского чтения и письма».

8.3. Решение о прекращении деятельности «Техник исследовательского чтения и письма» принимает первый проректор – проректор по научной работе на основании решения Совета молодых ученых РГГУ.